



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

เรื่อง การรับสมัครการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม , แม่บ้าน ,
นักการภารโรง ด้วยเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือเงินรายได้สถานศึกษา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) มีอำนาจในการดำเนินการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ข้อ ๗) มอบอำนาจจัดทำและลงนามรับรองเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินการรับสมัครการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว วิทยาลัยฯ จึงรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่ วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ๗,๖๗๐.- บาท

๒. ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ แม่บ้าน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ๕,๓๔๐.- บาท

๓. ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ นักการ ภารโรง วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ๕,๓๔๐.- บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. วัน เวลาที่รับสมัคร

ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ณ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๔. หลักฐานการรับสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ แผ่น

๔.๒ หนังสือรับรองวุฒิ ใบสุทธิ หรือใบระเบียบแสดงผลการเรียนแสดงว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบสำคัญหรือหลักฐานอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส
พร้อมสำเนา (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ ค่าสมัคร

จำนวน ๑๐๐ บาท

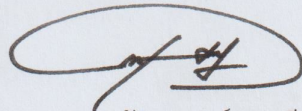
๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓

๖. กำหนดการประเมินเพื่อสรรหา วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

๘. รายงานตัวและทำสัญญาจ้างส่งเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนและเริ่มปฏิบัติงาน
ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมมณฑราชินนิมุกดาหาร
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง